

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ

Відповідно до вимог статті 641 Цивільного кодексу України, даний документ, розміщений в мережі Інтернет за адресою <https://evrika.lviv.ua/oferta/dogovir.pdf>, є публічною офертою, і в разі вчинення фізичною особою дій, які свідчать про її акцепт, є обов'язковим до виконання для Виконавця і цієї фізичної особи. Здійснення Замовником першої оплати в порядку, визначеному в розділі 4 та 5 Акцепт оферти та порядок розрахунків (ст. 642 ЦК України) є повним і беззастережним акцептом оферти, що вважається рівносильним укладення договору на умовах, викладених в оферті.

Стаття 1. Визначення понять

В даній публічній оферті про реалізацію квитків (електронних квитків) на культурно-видовищні заходи (далі – «Оферта») вищевикладені терміни та визначення вживаються як в однині, так і в множині, в наступних значеннях:

- **1.1 Виконавець** – інтерактивний музей цікавої науки та техніки – Еврика (ФОП Оганов Євген Борисович), що на підставі свідоцтва про державну реєстрацію, оголошувати надавати послуги з розподілу, оформленню та реалізації Квитків (Електронних квитків) на різноманітні культурно-видовищні Заходи власного виробництва.
- **1.2. Електронний квиток** – документ, що формується з використанням Системи Виконавця на паперовому або електронному носії, який засвідчує право на відвідування (прохід, перегляд, прослуховування тощо) Заходу його пред'явником, містить усю необхідну інформацію про право відвідування Заходу (унікальний штрих-код, найменування, дата, час, місце проведення Заходу, сектор, ряд, додаткову інформацію технічного або правового змісту, номінальну вартість Квитка, інші відомості необхідні для відвідування Заходу, може містити інформацію про Замовлення. Доступність послуги формування електронного квитка залежить від можливості використання в місці проведення Заходу автоматизованої системи контролю доступу на основі зчитування штрих-коду та/або можливості отримання Квитка безпосередньо в Точці продажу.
- **1.3 Замовник (покупець)** – фізична особа, що приєдналася до цього Договору з метою отримання послуг Виконавця з оформлення та реалізації Квитків на Заходи, а також інших додаткових послуг Виконавця, зробила Замовлення та оплатила вартість цього Замовлення.
- **1.4 Замовлення** – один або кілька Квитків (Електронних квитків) на один або кілька Заходів, що вибрані Замовником (для Замовника) із Системи
- **1.5 Захід** – театральний, видовищний, екскурсійний, спортивний або будь-який інший культурно-масовий захід, розповсюджувачем квитків (електронних квитків) на який виступає Виконавець, відвідування якого можливе на підставі пред'явлення Квитка (Електронного квитка).
- **1.6 Квиток** – документ виконаний папері, що формується з використанням Системи, який засвідчує право на відвідування (прохід, перегляд, прослуховування тощо) Заходу його пред'явником, містить усю необхідну інформацію про право відвідування Заходу (найменування, дата, час, місце проведення Заходу, сектор, ряд, додаткову інформацію технічного або правового змісту, номінальну вартість Квитка, інші відомості необхідні для відвідування Заходу, може містити, елементи голографічного захисту, інформацію про Замовлення та унікальний штрих-код.
- **1.7 Контакт центр** – контактний центр Виконавця та/або його партнерів, що працює за телефонними номерами, які вказані на WEB-сайті Виконавця.
- **1.8 Мережа збуту Виконавця**– WEB-сайт Виконавця та сукупність Точок продажу Виконавця і його партнерів (субВиконавець) з якими Виконавцем укладено договори на проведення оформлення та реалізації Квитків (електронних квитків) на Заходи з використанням Системи.
- **1.9 Номінальна ціна** – ціна відвідування Заходу, встановлена для всіх Замовників на конкретну дату.
- **1.10 Організатор Заходу** – юридична особа або фізична особа підприємця, що вправі здійснювати організацію та проведення Заходу на підставі відповідних документів.
- **1.11 Оферта**– даний договір продажу квитків (електронних квитків) на Заходи (Публічна оферта ФОП Оганов Євген Борисович), що опублікований за адресою <https://evrika.lviv.ua/oferta/dogovir.pdf> та/або доступний за вимогою Замовників в мережі.

- **1.12 Точка продажу** – офіс продажу квитків (електронних квитків) як Виконавця, так і його партнерів (субВиконавець) з якими Виконавцем укладено договори на проведення оформлення та реалізації Квитків (електронних квитків) на Заходи з використанням Системи Виконавця.
- **1.13 Система (Програмне забезпечення) Виконавця** – автоматизована система Виконавця, що включає в себе сукупність інформаційно-сервісних функцій, доступних Замовникам на WEB-сайті Виконавця або в Точках продаж, зібраних на одному чи декількох серверах, що управляється та контролюється Виконавцем, що призначені для оформлення та реалізації квитків.
- **1.14 СубВиконавець** – юридична особа або фізична особа підприємця, що здійснює продаж квитків (Електронних квитків) на Заходи з використанням Системи Виконавця на підставі укладених Виконавцем договорів на проведення оформлення та реалізації Квитків (Електронних квитків) на Заходи. Правила, положення даної оферти для таких договорів мають юридичну силу та застосовуються у взаємовідносинах між Виконавцем та СубВиконавцем, якщо інше не встановлено в укладеному між ними договорі.
- **1.15 WEB-сайт Виконавця**– сайт в мережі Інтернет, що розташований за адресою <https://evrika.lviv.ua>

Стаття 2. Загальні положення

- **2.1** Дана Оферта регламентує умови і порядок продажу квитків (електронних квитків) на Заходи, права та обов'язки, що виникають у зв'язку з цим між Виконавцем та Замовником, може використовуватись при придбанні у Виконавця Квитків (Електронних квитків) юридичною особою або фізичною особою підприємцем, якщо інше не встановлено договором на придбання Квитків (Електронних квитків)
- **2.2** Продаж квитків (електронних квитків) Замовнику здійснюється виключно на умовах даної Оферти і лише у випадку її повного та безумовного акцепту Замовником. Частковий акцепт, як і акцепт на інших умовах не допускається.
- **2.3** Отримання Замовником послуг Виконавця на запропонованих в даній Оферті умовах свідчить про укладення між ними договору.
- **2.4** Якщо Замовник не приймає в повному об'ємі умови даної Оферти – продаж Квитків (Електронних Квитків) не здійснюється.
- **2.5** Придбані Замовником Квитки (Електронні квитки) не можуть бути повернуті Виконавцю, в тому числі в випадку відмови Замовника з підстав його не згоди з умовами даної Оферти після акцепту її умов та проведення оплати Квитка (Електронного квитка) Замовником. Повернення грошових коштів за придбані Замовником Квитки (Електронні квитки) можливе виключно в порядку та на умовах, встановлених в даній Оферті.
- **2.6** Придбання Квитків (Електронних квитків) юридичною особою або фізичною особою підприємцем здійснюється як на умовах, які сторони визначають у договорі на придбання квитків (Електронних квитків), істотні умови якого можуть відрізнятись від умов даної Оферти, якщо такі положення встановлено в договорі, так і на умовах даної Оферти, при цьому оплати за придбані Квитки (Електронні квитки) здійснюється виключно шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Виконавця на підставі рахунку, наданого Виконавцем.
- **2.7** Виконавець вправі в будь-який час вносити зміни, доповнення до даної Оферти (викладати Оферту в новій редакції), але в будь-якому випадку такі зміни публікуються і доводяться до загального відома шляхом публікування за електронною адресою в мережі інтернета <https://evrika.lviv.ua> Користування Замовником послугами Виконавцем після внесення змін в текст даної Оферти означає повний та безумовний акцепт Оферти з урахуванням внесених змін.
- **2.8** Умови даної Оферти дійсні як для Замовників, що здійснюють оплату через WEB-сайт Виконавця за допомогою карток платіжних систем, так і в Точках продажу і не залежать від форми та способу оплати.
- **2.9** Виконавець вправі розірвати дану Оферту в будь-який час без попереднього повідомлення Замовника у випадку порушення останнім умов даної оферти та інших правил, опублікованих на WEB-сайті Виконавця.
- **2.10** Дана Оферта вступає в силу з дати її розміщення на WEB-сайті Виконавця та діє безстроково протягом усього періоду надання Виконавцем послуг, визначених даною Офертою, а в разі внесення змін, доповнень, (нової редакції) Оферти – до дати публікації на WEB-сайті Виконавця. Положення даного пункту поширюються і на внесені зміни (доповнення), (нову редакцію) цієї Оферти, якщо інше не зазначен в самих змінах (доповненнях), (нової редакції) Оферти.

Стаття 3. Предмет оферти

- 3.1 Предметом даної Оферти є надання Замовнику послуг з оформлення, продажу та доставки (останнє за додаткову плату) Квитків (Електронних квитків) на Заходи в порядку і на умовах встановлених у даній Оферті (надалі по тексту – Послуги)
- 3.2 Виконавець несе відповідальність перед замовником виключно за якість надання Послуг Виконавця.
- 3.3 Послуга вважається такою, що надана Виконавцем та отримана Замовником в повному обсязі з моменту відправки на електронну адресу Замовника/надання Замовнику доступу до файлу/або посилання для роздрукування Електронного квитка, або передачі Квитка (Електронного квитка) Замовнику в Точці продажу, або передачі Квитка (Електронного квитка) представнику служби кур'єрської доставки (у разі проведення Замовником замовлення доставки Квитка (Електронного квитка)).
- 3.4 У відповідності з положеннями Закону України «Про захист персональних даних» №2297-VI від 01.06.2010 року Замовник визнає та погоджується з наданням Виконавцю своїх персональних даних, як і персональних даних третіх осіб, вказаних Замовником, що отримані Виконавцем в процесі оформлення Замовлення (Квитка (Електронного квитка) надання інших послуг Виконавцем Замовнику, зокрема: прізвище, ім'я, по-батькові, стать, контактний номер телефону, місто, адресу доставки, прізвище, ім'я, по-батькові, контактний телефон особи, уповноваженої на отримання Квитків (Електронних квитків) (у випадку замовлення послуг з доставки Квитків (Електронних квитків) та адреса електронної пошти. Обробка персональних даних Замовника здійснюється у відповідності з законодавством України. Замовник надає згоду на автоматизовану та/або без використання засобів автоматизації обробку своїх персональних даних ФОП Оганов Євген Борисович у зв'язку з наданням Послуг Замовнику, обумовлених даною Офертою, в тому числі з метою отримання Замовником рекламних повідомлень, з метою реалізації Виконавцем договірних, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері управління людськими ресурсами та забезпечення реалізації інших відносин, що вимагають обробки персональних даних відповідно до діючого законодавства України, а також на збирання, накопичення та зберігання персональних даних Замовника, як і персональних даних третіх осіб, вказаних Замовником, у т.ч. на передачу їх третім особам без наступного повідомлення Замовника про таку передачу. Підписанням даного Договору Замовник підтверджує, що повідомлений(на) про включення своїх персональних даних, як і персональних даних третіх осіб, вказаних Замовником, до бази персональних даних ФОП Оганов Євген Борисович та про права, передбачені Законом України «Про захист персональних даних». У зв'язку з тим, що обробка персональних даних Замовника, як і персональних даних третіх осіб, вказаних Замовником, здійснюється у зв'язку з виконанням договору, укладеного на умовах даної оферти, додатково згода Замовника, як і третіх осіб, вказаних Замовником, на обробку їх персональних даних Виконавцю не надається. Строк використання наданих – безстроково. Замовник гарантує і несе відповідальність за те, що його персональні дані, як і персональні дані третіх осіб, вказаних Замовником в Замовленні, при оформленні Замовлення та наданні послуг Виконавцем, є добровільно надані Замовником та третіми особами і усі дані особи ознайомлені та згодні з даною Офертою.

Стаття 4. Акцепт оферти

- 4.1 Дана Оферта вважається основним документом в офіційних взаємовідносинах між Замовником та Виконавцем в процесі надання Послуг вказаних в даній Оферті. Прийняття Замовником даної Оферти здійснюється шляхом послідовного вчиненням Покупцем дій вказаних в п. 4.4. ст. 4 даної Оферти (акцепт Оферти).
- 4.2 Вчинення Замовником акцепта даної Оферти вчиняється добровільно та в повному об'ємі.
- 4.3 До вчинення акцепту Оферти Замовник повинен бути переконаний, що усі умови даної Оферти йому зрозумілі та він їх приймає безумовно та в повному об'ємі.
- 4.4 Акцепт Замовником даної Оферти здійснюється, як шляхом придбання Квитка, Електронного квитка, отримання інших Послуг Виконавця за допомогою мережі Інтернет, за телефоном або в Точці продажу шляхом вчинення наступних дій:
 - звернення в Точку продажу та/або звернення до WEB-сайту Виконавця, та/або дзвінок на номер Контактного центру;
 - вибір конкретного Заходу та категорії Квитка/ів (Електронного/их квитка/ів), з тих, що наявні в момент звернення Замовника;
 - ознайомлення та згода з умовами даної Оферти;

- ознайомлення з віковими обмеженнями, правил та умові відвідування конкретних Заходів;
 - надання Замовником вказаних в даній Оферті своїх персональних даних, третіх осіб, вказаних Замовником, а у разі замовлення доставки Квитка (Електронного квитка) – адреси та часу доставки, оформлення Замовлення, оплата Замовлення у повному об'ємі у відповідності до обраного способу оплати.
- 4.5 Після здійснення оплати Замовлення Замовник або отримує Квиток (Електронний квиток) самостійно в Точках продажу або шляхом оформлення доставки (за окрему плату), або самостійно роздруковує Електронний квиток, або здійснює запис Електронного квитка (файла) в пам'ять технічного пристрою, що належить Замовнику, за умови, що такий пристрій допускає можливість демонстрації Електронного квитка для контролю (сканування) системою контролю доступу в місці проведення Заходу. У відповідності з положеннями даного пункту Замовник може отримати Електронний квиток шляхом його відправки Виконавцем на вказану Замовником адресу електронної пошти.
 - 4.6 У випадках окремо вказаних Виконавцем на WEB-сайті Виконавця та/або в Точках продажу та/або при зверненні в Контакт центр Квитки Електронні Квитки на Заходи можуть бути придбані виключно одним або кількома способами із тих, що передбачені даною Офертою.
 - 4.7 Вчинення всіх дій передбачених п.4.4. ст. 4 даної Оферти означає повне та безумовне прийняття Замовником усіх умов Оферти без яких-небудь виключень та/або обмежень, заперечень і рівносильне укладенню між Замовником та Виконавцем письмового договору (ч.2 ст. 642 Цивільного кодексу України).

Стаття 5. Порядок розрахунків

- 5.1 Замовник сплачує вартість Замовлення, Послуги Виконавця шляхом їх 100% предоплати будь-яким із способів запропонованих Виконавцем, інформація про які знаходиться на WEB-сайті Виконавця та/або в Точках продажу.
- 5.2 Вартість Замовлення та вартість Послуг Виконавця вважаються оплаченими, якщо платіжною системою надана інформація про списання коштів у сумі 100% вартості Замовлення та послуг Виконавця з рахунку Замовника на користь Виконавця або надходження грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця (у разі оплати за допомогою платіжних систем, доступ до яких забезпечено з WEB-сайту Виконавця), або в його касу чи отримання грошових коштів від Замовника офіційними представниками Виконавця та/або СубВиконавцями.
- 5.3 У випадку проведення платежу з допомогою банківської картки Замовник зобов'язаний використовувати виключно банківську картку, що випущена на його ім'я. При оплаті Замовлення, послуг Виконавця через платіжну систему обробка платежів проводиться на сервері системи електронних платежів. Це означає, що конфіденційні дані власника картки (реквізити картки, реєстраційні дані та ін. інформація) не надходять до ФОП Оганов Євген Борисович, ці дані захищені і ніхто, в тому числі і персонал WEB-сайту Виконавця не може отримати доступ до них.
- 5.4 При дотриманні Замовником усіх умов даної Оферти та після проведення Замовником оплати Замовлення та послуг Виконавця згідно п.5.2. ст. 5 даної Оферти Замовлення вважається проданим і у Замовника виникає право відвідати Захід на умовах вказаних в Квитку (Електронному квитку).

Стаття 6. Доставка Квитків (Електронних квитків)

- 6.1 Передача Квитків (Електронних квитків) Замовнику здійснюється наступними способами на вибір Замовника:
 - на електронну пошту Замовника Виконавцем надсилається електронний лист, у вкладенні до якого прикріплюється електронний квиток з унікальним штрих-кодом, який необхідно роздрукувати або зберегти в пам'ять технічного пристрою, що належить Замовнику, за умови, що такий пристрій допускає можливість демонстрації Електронного квитка для контролю (сканування) системою контролю доступу в місці проведення Заходу. Вказаний бланк квитка дає право на одноразове відвідування вибраного Заходу, шляхом пред'явлення для контролю (сканування) системою контролю доступу в місці проведення Заходу.
 - доставкою Квитка (Електронного квитка) кур'єрською службою за додаткову плату такої послуги.

Стаття 7. Окремі положення щодо Електронного квитка

- 7.1 При купівлі електронного квитка Замовник в будь-якому випадку зобов'язується надати свій дійсний, діючий адрес електронної пошти, а також вказати визначені даною Офертою та необхідних для обробки Системою свої персональні дані та/або персональні дані отримувача Електронного квитка.
- 7.2 Замовник приймає на себе зобов'язання та погоджується з тим, що він у повній мірі несе відповідальність за повідомлення неправдивої чи неробочої електронної адреси електронної поштової скриньки, доступу до своєї поштової скриньки, унеможливлення доступу третіх осіб до електронної поштової скриньки Замовника та до отриманого Електронного квитка на Захід.
- 7.3 Електронний квиток надсилається на вказану Замовником електронну адресу поштової скриньки за умови виконання Замовником вимог даної Оферти та проведення 100% вартості Замовлення та послуг Виконавця.
- 7.4 Замовник зобов'язаний самостійно та за власний рахунок провести роздрук Електронного квитка. При здійсненні друку Електронного квитка Замовник зобов'язаний переконавшись в належній якості друку Електронного квитка. В разі не виконання чи неналежного виконання обов'язку визначеного даним пунктом, Замовник в повному обсязі несе відповідальність за вказані дії (бездіяльність), в тому числі і у випадку відмови Замовнику Організатором Заходу в відвідуванні Заходу. Виконавець не несе жодної відповідальності за будь-яку шкоду, завдану Замовнику, у випадку порушення даного пункту.
- 7.5 Замовник вправі в момент оформлення Електронного квитка на WEB-сайті Виконавця, при проході на Захід пред'явити Електронний квиток, що зберігається в пам'яті технічного пристрою, що належить Покупцю, за умови, що такий пристрій допускає можливість демонстрації Електронного квитка для контролю (сканування) системою доступу в місці проведення Заходу.
- 7.6 Виключно Замовник несе відповідальність за схоронність та захист Електронного квитка від копіювання. У випадку копіювання Електронного квитка доступ на Захід буде надано особі, яка перша пред'явить Електронний квиток для контролю (сканування) системою доступу в місці проведення Заходу.

Стаття 8. Права та обов'язки сторін

- **8.1 Замовник має право:**
- 8.1.1 Самостійно з відкритих джерел отримувати інформацію про вартість Квитків на Заходи та послуги Виконавця;
- 8.1.2 Отримувати інформацію про правила продажу Квитків (Електронних квитків) на Заходи, наявні категорії Квитків (Електронних квитків) на Заходи їх вартість та іншу інформацію, якою володіє Виконавець в рамках своїх правомочностей, з використанням мережі Інтернет, шляхом дзвінка в Контакт центр Виконавця та іншими способами, вказаними на WEB-сайті Виконавця;
- 8.1.3 Вибирати конкретний Захід, ряд, місце, категорію Квитка (Електронного квитка), інші опції Заходу з числа доступних в Системі;
- 8.1.4 За своїм вибором придбавати Квиток або Електронний квиток, якщо можливість придбання Квитка (Електронного квитка) визначена і вказана Виконавцем на WEB-сайті Виконавця;
- 8.1.5 Обирати спосіб оплати Замовлення та Послуг Виконавця, проводити замовлення за допомогою на WEB-сайті Виконавця, обирати Точку продажу з числа тих, що вказані на WEB-сайті Виконавця. При цьому, Замовник зобов'язаний самостійно ознайомитись із правилами користування тим чи іншим способом оплати;
- 8.1.6 Замовник вправі відмовитись від купівлі Квитка (Електронного квитка) до моменту проведення оплати Замовлення у відповідності з умовами, передбаченими даною Офертою. Така відмова тягне за собою припинення усіх обов'язків Виконавця перед Замовником, що впливають з даної оферти та чинного законодавства України;
- 8.1.7 Надсилати Виконавецю відгуки, побажання щодо роботи Виконавця у спосіб та за адресою, вказаною на WEB-сайті Виконавця;
- 8.1.8 Відвідувати Захід шляхом пред'явлення Квитка, роздрукованого на паперовий носій Електронного квитка при проході на Захід або шляхом пред'явлення Електронного квитка, що зберігається в пам'яті технічного пристрою, що належить Покупцю, за умови, що такий пристрій допускає можливість демонстрації Електронного квитка для контролю (сканування) системою доступу в місці проведення Заходу;
- 8.1.9 Вимагати від Виконавця надання послуг у відповідності до умов, викладених в даній Оферті;
- 8.1.10 Користуватись іншими правами, що передбачені даною Офертою або впливають із неї.
- **8.2 Замовник зобов'язаний:**

- 8.2.1 Детально ознайомитись із змістом усіх положень даної Оферти та прийняти їх до моменту здійснення оплати Замовлення та/або Послуг Виконавця, а також із усіма додатковими правилами та умовами, що регулюють відносини сторін за даною Офертою.
- 8.2.2 Замовник визнає, що несе повну відповідальність за надані Виконавецю (його співробітникам), СубВиконавцям (їх співробітникам) дані, інформацію. Замовник визнає, що не має жодних претензій до Виконавця (його співробітників), СубВиконавця (його співробітників) за некоректно оформлене ним самостійно Замовлення з використанням WEB-сайта Виконавця чи Системи Виконавця, оскільки, Замовник не переконався в коректності поданих даних, інформації в оформленому Замовленні. Виконавець не несе відповідальності за відсутність можливості надання послуг та продажу Квитків (Електронних квитків) на умовах, що відрізняються від тих, що викладені в даній Оферті.
- 8.2.3 При оформленні Замовлення, Послуг Виконавця, в тому числі, послуг з доставки Квитків (Електронних квитків) надати необхідну вірну, точну і повну інформацію про Замовника або особу, яка уповноважується на отримання Замовлення чи доставку Квитків (Електронних квитків) на обраний Захід. Замовник несе повну відповідальність за неповнолітніх осіб, в інтересах яких він придбаває Квитки (Електронні квитки) а також за їх допуск/недопуск на Захід.
- 8.2.4 Оплатити в повному обсязі вартість Замовлення (Квитків (Електронних квитків) та Послуг Виконавця.
- 8.2.5 Не розміщати, не публікувати, не передавати і не поширювати у будь-який спосіб повідомлення, що можуть носити злочинний характер або спричинити яку-небудь шкоду Виконавецю, СубВиконавцям чи Організатору Заходу.
- 8.2.6 Нести повну відповідальність за невручення представником кур'єрської служби Квитка (Електронного Квитка) за адресою та/або в час (період часу) та/або особі, що вказані Замовником в Замовленні на доставку Квитка (Електронного квитка). Замовник не вправі вимагати в Виконавця відшкодування заданої шкоди у випадку не отримання (несвоєчасного отримання) Квитка (Електронного квитка) на захід з причин, що не залежать від Виконавця, обов'язок Виконавця з передачі Квитка (Електронного квитка) на Захід при замовленні послуги доставки вважається виконаним в момент передачі Квитка (Електронного квитка) на Захід представнику кур'єрської служби.
- 8.2.7 Дотримуватись умов, викладених в даній Оферті, умов щодо роздруку, зберігання Електронного квитка на Захід, правил та умов відвідування Заходу, що встановлені Організатором Заходу.
- 8.2.8 Нести інші обов'язки, що прямо передбачені або впливають із змісту даної Оферти та вимог чинного законодавства України.
- **8.3 Виконавець має право:**
- 8.3.1 Вимагати від Замовника дотримуватись усіх процедур оформлення та оплати Замовлення за правилами, передбаченими даною Офертою.
- 8.3.2 При відмові Замовника прийняти дану Оферту на викладених у ній умовах, відмовити Замовнику в продажу йому Квитка (Електронного квитка).
- 8.3.3 Анулювати Замовлення (Квиток (Електронний квиток) про що повідомити Замовника, Організатора Заходу у разі проведення та/або підтвердження банками та/або платіжними системами операцій з списання коштів з рахунків Виконавця за оплаченим Замовником Замовленням з будь-яких підстав, в тому числі, але не виключно, у разі шахрайських дій з картою, втратою, крадіжкою, помилкою тощо.
- 8.3.4 Виконавець не несе відповідальності за справність роботи та захищеність каналів зв'язку, захищеність, справність та правильність роботи комп'ютерного та іншого обладнання, програмних засобів з допомогою яких Замовник здійснює з'єднання з WEB-сайтом Виконавця.
- 8.3.5 Проводити модифікацію будь-якого програмного і технічного забезпечення WEB-сайта Виконавця, Системи Виконавця, призупиняти, обмежувати роботу програмних та технічних засобів, що забезпечують функціонування WEB-сайта Виконавця, Системи Виконавця при виявленні несправності, помилок, збоїв, а також з метою проведення профілактичних заходів чи припинення (запобігання) несанкціонованому доступу до WEB-сайту Виконавця, Системи Виконавця.
- 8.3.6 Встановлювати та змінювати тарифи на свої Послуги в односторонньому порядку і в будь-який час.
- 8.3.7 Включати до вартості замовлення і утримувати з Замовника вартість Послуг Виконавця, вартість послуг з доставки вказується Виконавцем та оплачується Замовником окремо.
- 8.3.8 Вимагати від Замовника повної оплати вартості Замовлення (Квитків (Електронних квитків) та Послуг Виконавця до проведення продажі та/або видачі (доставки) Квитків (Електронних квитків) способами передбаченими даною Офертою.
- 8.3.9 Проводити запис телефонної розмови Замовника з Контактним центром Виконавця;

- **8.3.10** При недотриманні Замовником будь-якого з пунктів даної Оферти відмовити йому в подальшому наданні Послуг.
- **8.3.11** Користуватись іншими правами, що передбачені даною Офертою або випливають із неї.
- **8.4 Виконавець зобов'язаний:**
- **8.4.1** Надати Покупцю:
 - Необхідну інформацію про Конкретний захід;
 - Необхідну інформацію про дату, місце та час повернення грошових коштів за придбані Квитки (Електронні квитки) на Захід у випадку відміни Заходу. Підставою для надання такої інформації є офіційний лист Організатора Заходу;
 - Інструкції для вибору/оформлення/оплати/отримання Квитка (Електронного квитка). Вичерпною інформацією вважається та, що Виконавець публікує на WEB-сайті Виконавця та надає в Точках продажу.
 - Можливість вибору способу оплати Замовлення та послуг Виконавця за допомогою передбачених на WEB-сайті Виконавця засобів платежу.
 - Послуги передбачені умовами даної Оферти.
- **8.4.2** Повідомляти Замовника про зміну умов даної Оферти, зміну вартості Квитків (Електронних квитків) на Захід, вартості тарифів на послуги Виконавця шляхом розміщення відповідної інформації на WEB-сайті Виконавця та наданні цієї інформації в Точках продажу.
- **8.4.3** Надавати консультації з приводу користування на WEB-сайтом Виконавця, вибору/оформлення/оплати/отримання Квитка (Електронного квитка), інших правил та умов відвідування Заходу, а також з приводу користування Послугами Виконавця.
- **8.4.4** Надавати послуги передбачені даною Офертою на умовах та в порядку визначених цією Офертою.

Стаття 9. Відповідальність

- **9.1** У випадку не виконання або неналежного виконання своїх зобов'язань, що передбачені даною Офертою, Сторони несуть відповідальність у відповідності з законодавством України та умовами цієї Оферти.
- **9.2** Відповідальність Виконавця перед Замовником обмежується функцією організації та здійснення взаємодії Організатором і покупцем з метою продажу (реалізації) Квитка (Електронного квитка) на Захід, тобто послугами, що надаються безпосередньо Виконавцем - оформлення/оплати/отримання Квитка (Електронного квитка) на Захід.
- **9.3** Виконавець не несе відповідальності за відміну/заміну/перенесення/відкладення Заходу, інших підстав, за яких Захід не відбувся в дату, час та місці, що були зазначені на WEB-сайті Виконавця. Виконавець не є зобов'язаною особою, як і не є стороною за договором, що укладений між Організатором Заходу і Замовником у зв'язку з придбанням останнім Квитка (Електронного квитка) на Захід.
- **9.4** Виконавець не несе відповідальності за невідповідність наданих Організатором Заходу послуг очікуванням Замовника та/або його суб'єктивної оцінки. Поради, інформація та рекомендації надані Замовнику та/або опубліковані на WEB-сайті Виконавця чи надані в Точках продажу не можуть розглядатись як гарантії.
- **9.5** Виконавець не несе відповідальності за достовірність інформації щодо Заходу, оскільки, уся інформація про Захід публікується на WEB-сайті Виконавця Організатором Заходу, які підтверджують і гарантують наявність у них відповідних прав і які несуть повну відповідальність за наявність у них відповідних договорів з виконавцями, власниками приміщень, власниками авторських і суміжних прав, наявність можливостей, ресурсів, відповідність дійсності та правдивість інформації, тощо щодо проведення Заходу.
- **9.6** Замовник приймає на себе всі можливі ризики, що пов'язані з його діями (бездіяльністю) з допущенням помилок та/або неточностей в наданих ним своїх даних або даних третіх осіб при отриманні послуг визначених даною Офертою.
- **9.7** Виконавець не несе відповідальності за будь-які збитки та/або моральну шкоду, завдану Замовнику в наслідок помилкового розуміння та/або нерозуміння ним інформації про порядок оформлення/оплати, а також отримання і користування послугами, змісту положень даної Оферти.

- **9.8** Виконавець не несе відповідальності за схоронність та захист Електронного квитка, що отриманий Замовником від Виконавця у відповідності до умов даної Оферти, від копіювання, викрадення, знищення тощо.
- **9.9** Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання положень цього Договору, якщо це невиконання відбулося в наслідок дії обставин непереборної сили, тобто, надзвичайних або невідворотних обставин, які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти розумними заходами. До таких обставин відносяться стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадські безпорядки, дії з боку державних органів, що забороняють або обмежують здійснення Сторонами своїх зобов'язань за Договором, збої, пошкодження, аварії в телекомунікаційних та енергетичних мережах тощо, але не обмежуються ними.

Стаття 10. Повернення грошових коштів

- **10.1** Повернення Номінальної ціни Квитка (Електронного Квитка) на Захід здійснюється лише у випадку відміни Заходу у відповідності до встановлених Організатором Заходу правил та умов повернення грошових коштів.
- **10.2** Повернення вартості Послуг Виконавця не здійснюється, як не здійснюється вартість послуг з кур'єрської доставки Квитка (Електронного Квитка), якщо послуга з доставки була замовлена Замовником додатково.
- **10.3** Повернення грошових коштів, внесених Замовником в якості оплати номінальної вартості Квитка (Електронного квитка), у зв'язку з тим, що Виконавець при реалізації Квитків (Електронних квитків) діє від імені та за рахунок Організатора Заходу, здійснюється Організатором Заходу самостійно, або особою, що ними визначена, на умовах встановлених в даній статті.
- **10.4** Виконавець зобов'язується на вимогу Замовника надати йому інформацію про особу, що відповідальна за повернення Номінальної ціни Квитка (Електронного квитка) на Захід. У випадку, якщо така особа не відома Виконавецю, Виконавець зобов'язується на вимогу Замовника надіслати Організатору Заходу відповідне повідомлення з вимогою вказати особу, відповідальну за повернення Номінальної ціни Квитка (Електронного квитка) на Захід. В розумний строк після отримання від Організатора Заходу, але в будь-якому випадку не пізніше 10 (десяти) робочих днів з вказаного моменту, Виконавець зобов'язаний надати копію отриманої відповіді Покупцю, або проінформувати останнього про відсутність відповіді від Організатора Заходу. Положення даного пункту жодним чином не обмежують право Замовника самостійно звернутись до Організатора Заходу за отриманням відповідних роз'яснень чи Номінальної ціни Квитка (Електронного квитка) на Захід.
- **10.5** Замовник підтверджує і погоджується з тим, що порядок і підстави повернення Номінальної ціни Квитка (Електронного квитка) на Захід, а також особа, зобов'язана здійснювати таке повернення, до Замовника доведені в повному обсязі, йому відомі та зрозумілі.

Стаття 11. Обмеження відповідальності

- **11.1** Ні за яких умов Виконавець, його працівники, посадові особи або інші пов'язані особи – спонсори, посередники, представники, партнери, субВиконавці або будь-які інші особи, в тому числі, ті що діють від імені Виконавця, не несуть відповідальності за будь-які прямі чи непрямі збитки, включаючи упущену вигоду і моральну шкоду, що виникли в результаті продажу Квитка (Електронного квитка) на Захід та/або надання послуг Виконавцем, а також в разі несанкціанованого доступу до персональних даних Замовника, третіх осіб, вказаних замовником.

Стаття 12. Вирішення Спорів

- **12.1** Спори, що виникають при виконанні даного договору на умовах цієї Оферти вирішуються з обов'язковим дотриманням претензійного порядку.
- **12.2** Всі спірні питання, що пов'язані з отриманням Послуг Замовником, вирішуються Сторонами з використанням персональних даних Замовника, третіх осіб, вказаних Замовником, що були вказані Замовником при оплаті за допомогою платіжних систем, доступ до яких забезпечено з WEB-сайту Виконавця. У тому разі, якщо особисті дані Замовника вказані таким чином, що не дозволяють або значно утруднюють Замовника чи отримувача Послуг, Виконавець має право відмовити Замовнику в розгляді та вирішенні спірних питань.
- **12.3** Всі спірні питання, пов'язані із виконанням даного Договору, Сторони вирішують шляхом проведення переговорів. Всі спірні питання розглядаються за наявності заяви Замовника із

зазначенням причини звернення на електронну адресу Виконавця, зазначену на WEB-сайті Виконавця та письмової заяви, надісланої на поштову адресу Виконавця, з долученням документів, що підтверджують заявлені вимоги в строк не більше 10 (десяти) календарних днів з дати виникнення причини спору. Отримана претензія розглядається та вирішується Виконавцем в строк не більше 10 (десяти) календарних днів.

- **12.4** У випадку, якщо Сторони не зможуть досягти згоди по спірним питанням шляхом переговорів, ці питання підлягають вирішенню згідно з діючим законодавством України в відповідному суді за місцезнаходженням Виконавця.
- **12.5** З усіх питань, не врегульованих цією Офертою, Сторони керуються чинним законодавством України.

Стаття 13. Інші умови

- **13.1** Даний Договір вважається укладеним з моменту оплати Замовником Послуг Виконавця відповідно до умов цієї Оферти.
- **13.2** Погоджуючись з умовами даної Оферти, Замовник підтверджує свою правоздатність та дієздатність, свій дійсний намір укласти даний договір на умовах вказаних в Оферті, відсутність будь-якого примусу на укладення даного договору, повне розуміння умов та термінології, що вжиті в даній Оферті українською мовою, законне користування банківською платіжною картою, а також усвідомлює та підтверджує свою відповідальність за зобов'язаннями, що покладаються на нього у результаті укладання цього Договору.
- **13.3** Уся надана Сторонами одна одному інформація, пов'язана з предметом цього Договору, вважається конфіденційною і не може бути розголошена жодною із Сторін без письмової згоди іншої Сторони, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством та цим Договором.